

Số: /KH-UBND

Thượng Phúc, ngày tháng 11 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tổng kiểm kê di sản văn hóa phi vật thể
trên địa bàn xã Thượng Phúc năm 2025

Căn cứ Kế hoạch số 544/KH-SVHTT ngày 16/9/2025 của Sở Văn hoá và Thể thao Hà Nội Tổng kiểm kê di sản văn hoá phi vật thể trên địa bàn Thành phố Hà Nội năm 2025.

UBND xã Thượng Phúc ban hành Kế hoạch Tổng kiểm kê di sản văn hoá phi vật thể trên địa bàn xã năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Lập danh mục, xác định số lượng, đánh giá sức sống, nhận diện nguy cơ, thách thức để có biện pháp bảo vệ phù hợp đối với các di sản văn hóa phi vật thể trên địa bàn xã Thượng Phúc.

- Nâng cao nhận thức, năng lực của cán bộ và cộng đồng về ý thức bảo vệ và phát huy giá trị di sản văn hóa phi vật thể, khuyến khích cộng đồng tham gia bảo vệ di sản; góp phần bảo vệ, lưu giữ di sản; phát huy tính sáng tạo, tính tự tôn của cộng đồng dân cư và cá nhân chủ thể đang nắm giữ, thực hành di sản văn hóa phi vật thể.

2. Yêu cầu

- Việc kiểm kê cần đảm bảo tính chính xác, tính toàn diện, tính khách quan và tính khoa học;

- Đề xuất được các di sản văn hóa phi vật thể có nguy cơ mai một và có giá trị tiêu biểu và xây dựng lộ trình lập hồ sơ di sản văn hóa phi vật thể.

II. THỜI GIAN VÀ KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Thời gian: Trong tháng 11, 12 năm 2025.

2. Kinh phí thực hiện: Nguồn ngân sách xã.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Thu thập thông tin hiện có liên quan đến đối tượng kiểm kê trên địa bàn xã Thượng Phúc

- Thu thập thông tin, tình hình phân bố di sản văn hoá phi vật thể trên địa bàn xã. Gửi thông tin di sản đã có trong danh mục kiểm kê đến các thôn.

- Phối hợp với các thôn rà soát tên di sản lên danh mục, loại hình di sản, đề xuất danh mục di sản chưa có trong danh mục di sản văn hoá phi vật thể.

2. Tập huấn kiểm kê di sản văn hoá phi vật thể

2.1. Đối tượng: (1) Trưởng thôn, Bí thư Chi bộ (2) Đại diện cộng đồng thực hành di sản tại địa phương.

2.2. Nội dung tập huấn: Nhận thức chung và nhận diện về di sản văn hóa phi vật thể; Các biện pháp bảo vệ di sản văn hóa phi vật thể; kỹ năng đánh giá và nhận diện sức sống của di sản; Kỹ năng làm việc, phối hợp và hợp tác với cộng đồng chủ thể; Hướng dẫn kỹ năng khảo sát, điền dã, thu thập tư liệu, lập phiếu kiểm kê, lập danh mục kiểm kê; hướng dẫn cách thu thập và điền mẫu phiếu cung cấp thông tin của các xã, phường.

3. Khảo sát, điền dã, thu thập tư liệu, thông tin về đối tượng kiểm kê

3.1. Phạm vi thực hiện: Tại các thôn trên địa bàn xã Thượng Phúc.

3.2. Đối tượng thực hiện:

(1). Đối với các di sản văn hoá phi vật thể thuộc danh mục đã ban hành tại Quyết định số 1511/QĐ-SVH&TT ngày 06/12/2016 của Sở Văn hóa và Thể thao Hà Nội: Rà soát, đối chiếu, bổ sung, điều chỉnh thông tin di sản văn hoá phi vật thể; Lập phiếu đánh giá các phiếu kiểm kê di sản văn hóa phi vật thể.

(2). Đối với các di sản văn hoá phi vật thể chưa có trong danh mục và các di sản văn hóa phi vật thể thuộc danh mục có nguy cơ bị mai một hoặc đã bị mai một: Phối hợp với Phòng Quản lý Di sản Văn hoá - Sở Văn hoá và Thể thao Hà Nội triển khai thu thập thông tin lấy phiếu thông tin từ cộng đồng nắm giữ di sản. Triển khai ghi hình, chụp ảnh cập nhật thông tin đối với những di sản tiêu biểu, có nguy cơ mai một hoặc đã mai một.

3.3. Hình thức thực hiện: Tổ chức 3-4 nhóm khảo sát, đánh giá kết quả rà soát, bổ sung hiện trạng di sản văn hóa phi vật thể tại các thôn trên địa bàn xã thành phần gồm: (1) Đại diện phòng Văn hóa xã hội; (2) Đại diện thôn; (3) Đại diện cộng đồng thực hành di sản (4) Đại diện một số nhà chuyên gia, nghiên cứu (5) Các cá nhân thực hành di sản.

3.4. Thời gian thực hiện: Tháng 11/2025.

3.5. Sản phẩm: Phiếu thông tin di sản, thu âm, ảnh, ghi hình di sản, tài liệu có liên quan tới di sản văn hóa phi vật thể, bao gồm các xuất bản phẩm, tư liệu khảo sát điền dã và các tài liệu khác (nếu có).

4. Lập phiếu kiểm kê về di sản văn hoá phi vật thể

4.1. Các di sản văn hoá phi vật thể thuộc danh mục đã ban hành tại Quyết định số 1511/QĐ-SVH&TT ngày 06/12/2016 của Sở Văn hóa và Thể thao Hà Nội: Lập phiếu bổ sung, điều chỉnh thông tin di sản (địa giới hành chính và các thông tin khác liên quan đến di sản) thông tin theo mẫu phiếu quy định tại Thông tư 04/2025/TT-BVHTTDL. Số lượng: 36 di sản. Kết quả: 36 phiếu kiểm kê theo quy định tại Thông tư 04/2025/TTBVHTTDL đã điều chỉnh, bổ sung thông tin.

4.2. Các di sản văn hoá phi vật thể chưa có trong danh mục đã ban hành tại Quyết định số 1511/QĐ-SVH&TT ngày 06/12/2016 của Sở Văn hóa và Thể thao Hà Nội.

Hình thức thực hiện: Các di sản văn hóa phi vật thể được kiểm kê lập hồ sơ theo mẫu phiếu được quy định tại Mục I, Thông tư 04/2025/TT-BVHTTDL

ngày 13/05/2025 quy định về kiểm kê di sản văn hóa, công bố Danh mục kiểm kê di sản văn hóa; đưa thêm, di dời, thay đổi hiện vật trong di tích; phân loại di vật, cổ vật; kho bảo quản di sản tư liệu; di sản văn hóa hạn chế sử dụng, khai thác và hướng dẫn việc khai thác, sử dụng cơ sở dữ liệu quốc gia về di sản văn hóa với những nội dung chính như sau:

(1) Tên gọi: Xác định tên thường gọi và tên gọi khác (nếu có).

(2) Loại hình: Căn cứ Điều 10 Luật Di sản văn hóa để xác định loại hình di sản văn hóa phi vật thể. Trường hợp di sản văn hóa phi vật thể thuộc nhiều loại hình thì xác định đầy đủ các loại hình có liên quan.

(3) Địa điểm: Xác định địa danh nơi di sản văn hóa phi vật thể đang tồn tại; di sản văn hóa phi vật thể tồn tại ở nhiều địa điểm trong tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương thì ghi cụ thể đến cấp xã.

(4) Không gian, đồ vật và đồ tạo tác liên quan: Xác định, miêu tả về không gian văn hóa nơi cộng đồng chủ thể sáng tạo, thể hiện, duy trì và lưu truyền di sản văn hóa phi vật thể; các đồ vật là công cụ, phương tiện để thực hành di sản văn hóa phi vật thể; đồ tạo tác được tạo ra từ quá trình thực hành di sản văn hóa phi vật thể.

(5) Chủ thể di sản văn hóa phi vật thể:

a) Trường hợp chủ thể di sản văn hóa phi vật thể là một cá nhân (nghệ nhân, người thực hành): Xác định rõ họ và tên, tuổi, dân tộc, nghề nghiệp, địa chỉ và những thông tin liên quan đến quá trình thực hành di sản văn hóa phi vật thể;

b) Trường hợp chủ thể di sản văn hóa phi vật thể là cộng đồng, nhóm người: Xác định tên thường gọi của cộng đồng, nhóm người và thông tin về những người đại diện cho cộng đồng, nhóm người đó. Thông tin về những người đại diện cần xác định như quy định tại điểm a khoản này.

(6) Miêu tả:

- Quá trình ra đời, tồn tại của di sản văn hóa phi vật thể;

- Hình thức biểu hiện, quy trình thực hành, công trình kiến trúc, hiện vật và không gian văn hóa liên quan cùng với các sản phẩm vật chất, tinh thần được tạo ra trong quá trình thực hành di sản văn hóa phi vật thể.

(7) Hiện trạng: Xác định khả năng duy trì, nguy cơ, nguyên nhân mai một của di sản văn hóa phi vật thể.

(8) Đánh giá giá trị: Xác định giá trị lịch sử, văn hóa, khoa học và vai trò của di sản văn hóa phi vật thể đối với đời sống cộng đồng hiện nay.

(9) Đề xuất biện pháp bảo vệ.

4.3. Thời gian thực hiện: Tháng 11/2025.

4.4. Sản phẩm: Phiếu kiểm kê phân loại.

5. Lập hồ sơ kiểm kê di sản văn hoá phi vật thể

5.1. Xây dựng hồ sơ kiểm kê di sản văn hoá, báo cáo tổng hợp cập nhật, bổ sung kiểm kê di sản văn hoá phi vật thể tại các thôn.

5.2. Sản phẩm

(1) Hồ sơ kiểm kê di sản văn hoá phi vật thể tổng hợp thông tin cơ bản theo loại hình, tóm tắt các thông tin di sản.

(2) Cam kết bảo vệ và phát huy giá trị di sản văn hoá phi vật thể theo Mẫu số 04.

6. Rà soát, cập nhật, lập hồ sơ đưa ra khỏi danh mục, bổ sung danh mục di sản văn hoá phi vật thể trên địa bàn xã

6.1. Rà soát, lập danh sách lập hồ sơ đưa ra khỏi danh mục di sản văn hoá phi vật thể: Căn cứ các thông tin thu thập và phiếu kiểm kê, chuyên gia rà soát, đánh giá và có đề xuất đối với những di sản không còn thực hành, bị biến đổi, hoặc sai lệch khi kiểm kê ban đầu...đề nghị đưa ra khỏi danh mục di sản văn hoá phi vật thể; trao đổi với cộng đồng và phối hợp với chính quyền địa phương lập hồ sơ báo cáo, đề nghị đưa ra khỏi danh mục di sản văn hoá phi vật thể.

6.2. Bổ sung di sản văn hoá phi vật thể vào danh mục di sản văn hoá phi vật thể quốc gia: Căn cứ các thông tin thu thập và phiếu kiểm kê, chuyên gia rà soát, bổ sung danh mục di sản phi vật thể quốc gia đối với những di sản đầy đủ các tiêu chí là di sản văn hoá phi vật thể theo quy định.

6.3. Sản phẩm: Danh mục di sản văn hoá phi vật thể đưa khỏi danh mục; Danh sách di sản văn hoá phi vật thể bổ sung vào danh mục.

7. Lập danh mục kiểm kê di sản văn hoá và báo cáo kết quả kiểm kê

7.1. Xây dựng báo cáo kết quả kiểm kê di sản văn hoá phi vật thể theo Mẫu số 01 Phụ lục ban hành kèm theo Thông tư: Trình bày thông tin cơ bản về quá trình kiểm kê, số lượng, hiện trạng, công tác kiểm kê, biện pháp bảo vệ và phát huy giá trị di sản văn hoá phi vật thể. Báo cáo kiểm kê phải có chữ ký của trưởng ban kiểm kê.

7.2 Lập danh mục kiểm kê di sản văn hoá phi vật thể theo mẫu số 03 Phụ lục ban hành kèm theo Thông tư có các thông tin liên quan di sản: loại hình, dân tộc, chủ thể văn hoá, địa điểm, hiện trạng thực hành di sản.

7.3. In ấn báo cáo, danh mục di sản văn hoá phi vật thể, chụp, sao lưu giữ tư liệu kiểm kê.

7.4. Bàn giao phiếu kiểm kê và danh mục kiểm kê cho các địa phương.

8. Phê duyệt và công bố kết quả kiểm kê di sản văn hoá, Danh mục kiểm kê di sản văn hoá

8.1. Báo cáo kết quả kiểm kê lên Sở Văn hoá và Thể thao Hà Nội.

8.2. Hình thức công bố Danh mục kiểm kê di sản văn hoá, thực hiện như sau:

- Thông tin trên các phương tiện thông tin đại chúng; đăng tải thường xuyên, liên tục trên Cổng thông tin điện tử của xã nơi có di sản văn hoá kiểm kê;

- Tổ chức hội nghị công bố Danh mục kiểm kê di sản văn hoá có sự tham gia của đại diện tổ chức, cơ quan có liên quan, đại diện Nhân dân trong khu vực, cộng đồng chủ thể di sản văn hoá phi vật thể có di sản văn hoá được kiểm kê;

- Phát hành rộng rãi Danh mục kiểm kê di sản văn hoá được phê duyệt.

Thời gian thực hiện: Tháng 11, 12/2025

9. Tuyên truyền, giới thiệu quá trình tổng kiểm kê di sản văn hóa phi vật thể

Hình thức thực hiện: Xây dựng phóng sự; viết bài đưa tin về quá trình thực hiện công tác tổng kiểm kê di sản văn hóa phi vật thể trên địa bàn xã.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hoá – Xã hội

Là đơn vị thường trực, chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện Kế hoạch Tổng kiểm kê di sản văn hóa phi vật thể trên địa bàn xã năm 2025 theo các nhiệm vụ được giao.

2. Phòng Kinh tế

Hướng dẫn thủ tục thanh quyết toán theo quy định hiện hành.

3. Trung tâm Văn hoá - Thông tin và Thể thao

- Đẩy mạnh tuyên truyền qua hệ thống đài truyền thanh đến cơ sở về việc thực hiện Kế hoạch Tổng kiểm kê di sản văn hóa phi vật thể trên địa bàn xã năm 2025.

- Cử phóng viên ghi hình, biên tập và đưa tin trên Cổng thông tin điện tử của xã nhằm phục vụ công tác tuyên truyền, quảng bá.

4. Đề nghị Ban Xây dựng Đảng

Phối hợp định hướng công tác tuyên truyền về ý nghĩa của việc tổ chức thực hiện Kế hoạch Tổng kiểm kê di sản văn hóa phi vật thể trên địa bàn xã năm 2025

5. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc

Tăng cường công tác tuyên truyền về ý nghĩa của việc tổ chức thực hiện Kế hoạch Tổng kiểm kê di sản văn hóa phi vật thể trên địa bàn xã năm 2025.

6. Các thôn trên địa bàn xã Thượng Phúc

Phối hợp với Phòng Văn hoá - Xã hội thực hiện kế hoạch tổng kiểm kê di sản văn hóa phi vật thể trên địa bàn xã năm 2025 theo nhiệm vụ được giao.

Trên đây là Kế hoạch Tổng kiểm kê di sản văn hóa phi vật thể trên địa bàn xã Thượng Phúc năm 2025. Đề nghị các phòng, ban, đơn vị; các tổ chức, cá nhân và cộng đồng tham gia thực hành di sản căn cứ nội dung trong Kế hoạch phối hợp tổ chức thực hiện đảm bảo hiệu quả, chất lượng và tiến độ./.

Nơi nhận:

- TT ĐU - HĐND - UBND (để b/c);
- Đ/c Chủ tịch UBND xã (để b/c);
- Đ/c Phó Chủ tịch UBND xã (để b/c);
- VP HĐND - UBND xã;
- Các phòng ban, ngành liên quan;
- Các thôn trên địa bàn xã;
- Lưu: VT, VH-XH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trần Ngọc Tuấn